**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТЕГУЛЬДЕТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.09 2022 Тегульдет № 141

Об утверждении типовой формы соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений) индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения

В соответствии с [пунктом 9 статьи 78](consultantplus://offline/ref=E579BB37323F8156C8C0C3EE4699608CCA3A9F680915D73FAB3429DD46554F2CA5E4929CCD253A159164B7E874E1031BAA653F34872Es51ED) Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить типовую форму [соглашения](#Par34) (договора) между главным распорядителем средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения и юридическим лицом (за исключением областных государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению.

2. При наличии в постановлениях Администрации Тегульдетского сельского поселения, регулирующих предоставление из бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения субсидий юридическим лицам (за исключением областных государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - субсидии), особенностей предоставления субсидии главным распорядителям средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения включать указанные особенности в соглашения (договоры) между главным распорядителем средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения и юридическим лицом (за исключением областных государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тегульдетского сельского поселения В.С. Житник

Приложение

к постановлению Администрации

Тегульдетского сельского поселения

от 14 сентября 2022 г. N 141

Типовая форма

соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета

Администрации Тегульдетского сельского поселения и юридическим лицом (за исключением областных государственных(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

(дата заключения соглашения(договора))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения)

до которого(-ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(положение об исполнительном органе муниципальной власти Тегульдетского района, устав районного казенного учреждения, доверенность (с указанием реквизитов документов, определяющих полномочия))

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, документ, удостоверяющий личность, для физического лица, доверенность

(с указанием реквизитов документов, определяющих полномочия))

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=1BA68D22841B55EB4DB53183701D2272BA5B5C9FE0C8BEAAE830249FBF5F2356CE89ADF7F737175AAEDFD8215CQDn2I) Российской Федерации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (реквизиты нормативного правового акта Томской области, регулирующего предоставление из областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением областных государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

(далее - Правила предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание цели предоставления субсидии) (далее - Субсидия)

по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расходов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ)

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в предела объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения на 20\_\_ год/ 20\_\_ - 20\_\_ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения.

2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения, в соответствии с настоящим Соглашением составляет:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель должен относиться к категории, определенной Порядком предоставления субсидии, и (или) быть отобранным исходя из установленных Порядком предоставления субсидии критериев [<1>](#P358).

3.1.2. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата, на которую Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установленным Правилами предоставления субсидии, в соответствии с указанными Правилами)

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае если такое требование предусмотрено Порядком предоставления субсидий);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии (за исключением субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Предприятия;

о том, что Предприятие не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

3.1.4. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения на цели, установленные Порядком предоставления субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Тегульдетского сельского поселения.

3.1.5. Получатель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено Порядком предоставления субсидий).

3.2. Определение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.3. Запрет приобретения Получателем - юридическим лицом за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком предоставления субсидии.

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#P66) настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема субсидии [<2>](#P359).

3.5. Открытие Получателю расчетного или корреспондентского счета в кредитных организациях.

3.6. Открытие Получателю лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства и согласие Получателя на осуществление санкционирования операций со средствами Субсидии в [порядке](consultantplus://offline/ref=1BA68D22841B55EB4DB53183701D2272BA585898E0C9BEAAE830249FBF5F2356DC89F5FBF734095BACCA8E701A85484B611C409D4DD7BB74QBnDI), установленном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2019 N 220н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом [<3>](#P360).

3.7. Для получения субсидии необходимо согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Главным распорядителем средств районного бюджета и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также включение таких положений в соглашение.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,открытый (реквизиты счета Получателя)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается наименование кредитной организации, территориального органа Федерального казначейства)

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения после предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в

(наименование Получателя)

порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить результаты предоставления субсидии, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), значения указанных показателей в соответствии с Правилами предоставления субсидии и осуществлять оценку их достижения.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем и Поставщиками условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

допущены нарушения условий предоставления Субсидии, установленные при предоставлении Субсидии, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения и органами государственного финансового контроля, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты установленные результаты предоставления субсидии, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), значения указанных показателей, а также в случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Администрации Тегульдетского сельского поселения в срок \_\_\_\_\_\_, применять штрафные санкции, иные меры ответственности, определенные Правилами предоставления субсидии [<5>](#P367).

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

не достигнуты установленные результаты предоставления субсидии, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), значения указанных показателей, применять штрафные санкции, предусмотренные Правилами предоставления субсидии [<5>](#P367).

5.2. Главный распорядитель средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

предоставить Главному распорядителю средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения документы, необходимые для предоставления субсидии, определенные Правилами предоставления субсидии;

направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, определенных в соответствии с [пунктом 3.3](#P148) настоящего Соглашения;

направлять на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#P66) настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.5](#P158) настоящего Соглашения. [<6>](#P369)

5.3.2. Обеспечить исполнение в срок \_\_\_\_\_ требований Главного распорядителя средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения, указанный в [п. 5.1.5](#P219) настоящего Соглашения.

5.3.3. Обеспечить использование субсидии в срок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.3.4. Обеспечить достижение результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), установленных в соответствии с Порядком предоставления субсидии, следующих значений указанных показателей:

5.3.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.3.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.3.5. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

5.3.6. Обеспечить представление Главному распорядителю средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения не позднее \_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:

(квартал, месяц)

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Соглашению;

[отчет](consultantplus://offline/ref=1BA68D22841B55EB4DB52F8E66717C76B8570592E3CBB4FCB26C22C8E00F25039CC9F3AEB470045BACC1D9275ADB111A26574D9F50CBBB74A1C26A50QBn4I) о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), значений указанных показателей по форме согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению;

дополнительную отчетность по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения в Соглашении. [<1>](#P358)

5.3.7. Включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения настоящего Соглашения, согласие Поставщиков на осуществление Главным распорядителем средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также условия, предусмотренные [пунктами 3.1.1](#P104), [5.1.3](#P212), [5.3.6](#P268) в случае, если включение соответствующих условий предусмотрено Правилами предоставления субсидии.

5.4. Получатель вправе обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года/до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения в случае недостижения Получателем установленных результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), значений указанных показателей.

7.5. В случае уменьшения Главному распорядителю средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Стороны осуществляют согласование новых условий Соглашения или расторгают Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения | Краткое наименование Получателя Субсидии |
| Наименование главного распорядителя средств областного бюджета | Наименование Получателя |
| Место нахождения:  (юридический адрес) | Место нахождения:  (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

9. Подписи Сторон

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета Администрации Тегульдетского сельского поселения | | | Краткое наименование получателя Субсидии | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

--------------------------------

<1> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<2> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<3> В случае установления в соответствии с действующим

законодательством требования о казначейском сопровождении Соглашения.

<4> За исключением государственных (муниципальных) унитарных

предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием

публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также

коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их

уставных (складочных) капиталах.

<5> В случае если установление штрафных санкций предусмотрено Правилами

предоставления субсидии.

<6> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии

Приложение № \_\_\_\_\_\_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчет об осуществлении расходов,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления расходов (затрат, недополученных доходов) <1> | Информация об объеме обязательств на 20\_\_ год в соответствии с соглашением, руб. | Фактически получено субсидии с начала года, руб. | | Произведено расходов с начала года, руб. | | Остаток субсидии, руб. ([гр. 4](#P24) - [гр. 6](#P26)) |
| всего | в том числе за отчетный период | всего | в том числе за отчетный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО) (телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

--------------------------------

<1> Направления расходов (затрат, недополученных доходов) указываются в

соответствии с Правилами предоставления субсидии.

Приложение № \_\_\_\_\_\_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчет о достижении результатов

предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения

результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей),

значений указанных показателей

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование результата (показателя), единица измерения | Плановое значение показателя | Дата, к которой должно быть достигнуто значение показателя | Достигнутое значение показателя на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО) (телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.